

Meeting

16/7/16

A meeting of the college IQAC was held under the Chairmanship of the Principal at 3.00 p.m. A detailed discussion on the works and functions of IQAC were held.

- (i) Plan of Action for 2016-2017.
- (ii) Proposal for Seminars, Conferences and workshops.
- (iii) The members were informed that IQAC submitted the A&AR for the session 2015-16 on 30th June.
- (iv) The Zero classes included sessions to orient students for the new session, lectures on personality development etc. as suggested by IQAC.
- (v) Efforts will be made to make the campus eco-friendly.
- (vi) Feedback forms would be given to the Head of the Departments and Library.
- (vii) In order to get the Result Analysis done, Mr. Manoj Sharma would be requested to bring the results of B. U. Bhopal.
- (viii) Prof. P.K. Jain, IQAC Co-Ordinator will supervise the works of IQAC and SLOAC.
- (ix) The full strength IQAC meeting as stipulated by NAAC guidelines would be convened in August 2016.


Vinod Agarwal

Principal

16.7.16

आई.क्यू.ए.सी. बैठक में निम्न विषयों पर चर्चा कर निर्णय लिया जाना प्रस्तावित है।

- आई.क्यू.ए.सी. के अन्तर्गत 02 Best Practices का चयन।
- फीडबैक (छात्र, पूर्वछात्र, अभिभावक, शिक्षक) प्राप्त करने की विधि एवं प्रक्रिया।
- प्रत्येक विभाग द्वारा उनका सत्र 2016-17 का Plan of Action.
- समस्त विभागाध्यक्षों द्वारा अपने-अपने विभाग का SWOC Analysis.
- महाविद्यालय के पूर्व छात्रों के अनुभवों एवं ज्ञान का लाभ लेने हेतु छात्रों के साथ उनके नियमित संवाद करवाये जाने हेतु सुझाव।
- Student Support Service को बढ़ाये जाने हेतु सुझाव।
- अशैक्षणिक स्टाफ के लिये सुझाव।
- सभी विभागों से विषयवार प्रश्न बैंक बनवाये जाने हेतु प्रस्ताव।
- अध्यक्ष की अनुमति से अन्य प्रस्ताव।


27.9.16

IQAC Agenda for Bi Annual Meeting

निम्न विषयों पर सदस्यों का ध्यान आकर्षित है तथा कार्यवाही अपेक्षित है।

- AQAR 2015–16 (जून 2016 में Dispatched) के मुख्य बिन्दुओं की चर्चा।
- AQAR जून 2017 हेतु जानकारी एकत्रित करना।
- शून्य कक्षाओं में नवीन छात्रों को महाविद्यालय के समस्त गतिविधियों (NSS-NCC युवा उत्सव, विवेकानंद कैरियर मार्गदर्शन एवं समसामयिक विषयों) से संबंधित जानकारी प्रदान की गई।
- समस्त विभागाध्यक्ष से अपने-अपने विषयों के सेमिनार एवं वर्कशॉप करवाने के प्रस्ताव अपेक्षित हैं, प्रस्ताव शीघ्र भेजें।
- Minor Research Project and Major Research Project हेतु महाविद्यालय के सभी प्राध्यापकों को प्रोत्साहित किया जायेगा।
- Gender Sensitization हेतु लेक्चर आयोजित किये जायें जिससे छात्रों में Gender Issues के प्रति जागरूकता लाई जा सके।
- विवेकानंद कैरियर मार्गदर्शन में छात्रों को रोजगार के अवसरों के बारे में निरंतर अवगत कराये जाने की आवश्यकता है इस हेतु विषयवार लेक्चर आयोजित किये जायें एवं विभिन्न प्रतियोगी परीक्षाओं की जानकारी छात्रों को प्रदान की जाये। Skilled Development Training को ज्यादा से ज्यादा छात्रों को दिया जाये।
- विभिन्न विभाग अपने विषय की उपयोगिता हेतु छात्रों को फिल्ड विजिट कराने का प्रयास करें।
- महाविद्यालयीन पत्रिका हेतु ISSN No. की प्रक्रिया की जाये।
- स्मार्ट क्लास का अधिक से अधिक उपयोग सुनिश्चित किया जाये।
- महाविद्यालय में कम्प्यूटरों की संख्या बढ़ाई जाये।

[Handwritten Signature]
27.9.16

Meeting

27/9/16.

The Bi-Annual meeting of IQAC was held on 27/9/16 under the chairmanship of Dr. P.K. Jain, Principal in charge.

The relevant issues are enclosed for discussion. The following members were present, actively participated on various issues for Quality Enhancement.

S.No.	Name	Mob. / Email	Signature
1.	Dr. R. S. Verma.	9423672506	RS Verma
2.	Dr. Alpesh Jainedi		Alpesh Jainedi
3.	Dr. Mridula Nigam		Mridula Nigam
4.	Dr. Farzana Qazal.		Farzana Qazal
5.	Dr. Pradeep Sharma.		Pradeep Sharma
6.	Ms. Divya Chaudharia		Divya Chaudharia
7.	Dr. Vinika S. Chaudhary.		Vinika S. Chaudhary
8.	Dr. Sudhir Sharma		Sudhir Sharma

The Co. Ordinator told that AQAR 2015-16 was uploaded on the website of the institution, and sent to NAAC Bangalore on 30/6/16.

The Co. Ordinator told the members that information from all the departments would be collected for the Annual AQAR. HOIS would be requested to provide the same.

It was informed that in the Zero classes, the students were informed about the various academic and co-curricular activities of the college. Special lectures were given to students.

on Personality Development, SWOC Analysis, Stress Management, Semester System, Time Management, NCC and NSS activities, Anti-Ragging Awareness and Gender Sensitization.

Proposals from all departments would be taken for National Seminars, Workshops and Conferences.

Faculty members would be motivated to submit proposals for Minor and Major Research Projects.

Mahila Utpixen Nirochok Prekasho / Manobal Vikes would organize lectures for creating awareness among students towards gender sensitization.

Departments and Committees are expected to provide timely information along with activity report and photographs to the ISAC for updating the website.

Swami Vivekanand Career and Guidance Cell would be motivated for more lectures on skill upgradation. More training programmes relating to job opportunities to be organised.

In order to prepare students for various competitive examinations suitable information be provided to students.

The Department should prepare proposals & conduct field visits in order to expose the students towards the practical utility, application and relevance of the subject.

Appropriate action will be taken to obtain ISSN No. for the college magazine.

Four computers will be purchased for NRC.

In order to make the students computer friendly, and prepare them for future

preparation. it was suggested that CCE at PG level be conducted on-line. The Co-ordinator told that Dept. of Hindi would arrange a meeting of all Heads to take steps in this direction.

The Co-ordinator said that all Heads of the Dept. and Librarian would be requested to send feedback forms so that timely analysis may be done.

All the departments would send their Plan of Action 2016-17 and SWOC to the UAC.

Regular talks from Alumni be arranged for students on special occasions and NSS Camps.

Efforts for full automation of the Library be taken.

The Co-ordinator informed that in order to create social awareness, group of students be formed under group leaders to visit old age home, orphanage, etc. followed by presentation.

Skill development workshop be organized for Non-Teaching Staff.

The Departments are expected to prepare Question Bank to be made available to the students.

Special attention should be paid to the cleanliness of the campus, organised parking and maintaining discipline in the campus.

The NAAC visit is due in 2019. In this direction, LOI will be submitted in Jan 2019. Preparation of SSR is a time consuming process. Relative preparation in this direction be initiated from January 2019.

The meeting ended with a Vote of Thanks by LOAC Co. Ordinator.

डॉ. सुकुमा निगम
 डॉ. विनीता सिंह
 डॉ. करुणा जगल


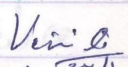
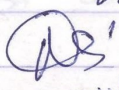
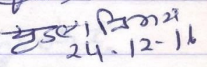

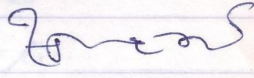
सुकुमा निगम
 वी.पी. वि.सि.
 (Signature)

Hi
 27.9.16

Meeting

24/12/16.

The meeting of IOAC was held on 24/12/16 under the chairmanship of Dr. P.K. Jain, Principal in-charge. The following members were present to discuss the pending issues of the earlier Agenda.

1. Dr. P.K. Jain, Co-ordinator IOAC. 
2. Dr. Vinod S. Choudhary. 
3. Dr. Alpans Jivvedi. 
4. Dr. Mridula Nigam. 
5. Dr. Pradeep Sharma. 
6. Dr. Farzana Ghezaal
7. Dr. Suchita Sharma, (Jan Bhegidevi Committee). 

- Minutes of the previous Bi-Annual Meeting held on 27/9/16 were read out.
- Discussion on the two Best Practices was held. In order to inculcate the habit of environmental protection amongst the students, the practice of recycling the different materials considered waste in day to day life shall be introduced. Measures for the pit will be taken where bio-fertilizer, composting, manure formation will be done.
- In order to reduce pollution, utilizing the wastage from used paper, recycling and making different articles from the art of paper Mache, will be introduced. The Career and Counselling Cell together with the Dept of Fine Arts would organize workshops in this direction. This would inculcate habit of

- Environmental awareness amongst the students.
- The Co-ordinator proposed that a meeting of the Heads of the Department would be held in the first week of January, Heads would be requested to submit their Plan of Action and SWOC Analysis of their respective departments.
 - The Co-ordinator informed that Alumni would be invited in the NSE Camp of this session, a healthy interaction with the students is proposed.
 - In the perspective of student support, Dr. Suchir Sharma, informed that the department of Sociology has scheduled visit of students to orphanage, Old Age Home and Tribal Museum.
 - Formation of Question Bank was proposed in the Bi-annual Meeting. The Co-ordinator directed that Question for both UG and PG be compiled and uploaded on the website of Hamidia College. Dr. Madhulata Nigam, Prof. + H.O.D., Dept. of Hindi informed that their Quest. Bank is already accomplished.
 - UAC Convener. Dr. Predeep Sharma informed that so far not a single proposal for M.P.P., Seminars or Conference has been received. He said a meeting with the Heads would be organised to encourage the teaching faculty to send proposals.
 - A meeting of the convenors of Committees, Mahila Utpadan Nirodhak Prekashita, College Magazine,

Research Journal, Campus Placement, NSS/NCC/Sports Committee, Parent Teaching Ass. etc. would be held to get the updates on their activities.

• The Dept. of Hindi held their CCE on line in the present semester. It is proposed that other departments too would attempt to take Online CCE at P.G. level.

• The Convenor of College Magazine 'Pratibha' would be requested to do the formality in order to get ISSN No. for the Magazine.

• The preparation for writing the SSR would be initiated in the coming year as writing of SSR is a time consuming process.

• The meeting ended with a Vote of Thanks by IQAC Co-ordinator.

Vinod

Hus

Pranj

Pranj

Pranj

Meeting

8/2/17

A meeting of the College IQAC was held under the Chairmanship of the Principal at 12.00 noon. The pending issues for the current session were discussed.

- Detailed activities of all departments to be obtained for the preparation of AQAR.
- SWOC Analysis of the departments by the Heads.
- Plan of Action of all departments.
- Activities of Committees, Career and Counselling Cell, Mahila Utpadan Nirrodh Prakash, Research Journal, College Magazine, NSS/NCC Committee, Parent Guardian etc.
- Reminder for Best Practices. The pit where bio-fertilizer, compost manure formation is to be done, efforts to be implemented immediately.
- The Co-ordinator directed Career and Counselling Cell to organize workshop in collaboration with Fine Arts on Paper Make, to inculcate recycling of waste paper.
- The NSS Camp of Homi Bhabha College started at Jarsewani, Airport Road, Bhopal. The N.S.L. Officer Dr. Narwaria is requested to invite the College Alumni to interact with students.
- Question Bank to be obtained from all departments in order to upload them on the website.
- The Coordinator NAAC proposed that meeting of Heads of all departments to be fixed in order to explain the technicalities for Online CCE at P.G. level. The Hindi Department requested to take lead in this issue.
- The results of last two sessions to be brought from Barkatullah Univ. Bhopal. It would be required for existing AQAR.

and SSR for the next accreditation in 2019. The UAC committee directed to organize a meeting in order to invite proposals for MRPs (major and minor both), Seminars and Conferences.

IOAC was informed by the Dept. of English that a workshop was organized at college level for the betterment of students on the topic - Effective Communication in which approximately 35 students participated.

The meeting ended with a Vote of Thanks by the IOAC coordinator.

Vinici
8/2/17

AS
8.2.17

Paul

Thurs
8.2.17

[Signature]

The meeting ended with a vote of thanks.

Meeting.

27/4/17

The College IQAC held an Internal Meeting at College level under the Chairmanship of the Principal at 3.00 p.m. The Principal in-charge was updated about the pending issues,

- SWOC Analysis of only two departments submitted so far.
- Feedback forms are yet to given by Heads of the Deptt.
- Yearly progress of Committees have not been received.
- Despite repeated reminders, the Best Practice have not been implemented. The pit for bio. fertilizers, for compost, manure formation is yet to be done.
- The District level NLL Camp was organised where the Alumni was invited to interact with the students, as per the Plan of Action.
- Question Bank from three departments is received so far (Urdu, English and Hindi)
- Results of past session with Merit list is to be received from the B.U. Bpl.
- This is brought to the notice of the Principal that information regarding Career & Counselling Cell, Gender Sensitization, Research Committee, Janbhagidhari, Alumni, Parent Teacher Committee etc. is not submitted to IQAC

The meeting ended with a vote of thanks.

[Signature] *[Signature]*

[Signature]
27.4.17

मई-2017

आज दि. 2/5/17 को आन्तरिक शुणवत्ता भूल्यांकन प्रविष्ट की बैठक आयोजित की गयी जिसमें निम्नलिखित सदस्य उपस्थित थे :-

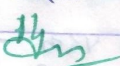
- (1) डॉ. पी.के. जैन परेन प्राचार्य
- (2) डॉ. विनीता सिंह चौधरी
- (3) डॉ. अल्पना त्रिवेदी
- (4) डॉ. मृदुला निगम
- (5) डॉ. प्रदीप शर्मा
- (6) डॉ. फरजाना राजाल
- (7) डॉ. सुधीर शर्मा


बैठक में सत्र 2016-17 हेतु निम्न लक्ष्यों एवं उनकी प्राप्ति पर विचार विमर्श किया गया। विचार विमर्श के उपरान्त उक्त सत्र के श्व निर्धारित लक्ष्यों की प्राप्ति निम्नांकुसार हुई :-

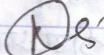
- 1- अतीव्र जागृत कक्षाएं संचालित करने का निर्णय लिया गया
- (2) यह निर्णय लिया गया कि महाविद्यालय द्वारा बोद लिए ग्राम में विकास कार्य जारी रखा जाये।
- (3) महाविद्यालय पुस्तकालय में फुटफाल्स रीडिंग बोर्ड की संख्या में वृद्धि की जाए।
- (4) महाविद्यालय में हरित परिसर विकसित करने हेतु प्रयास किए जाएं।
- (5) सभी व्याख्यान कक्षाओं को स्मार्ट क्लास में परिवर्तित किया जाए।
- (6) महाविद्यालय में आर्ट गैलरी खोलना
- (7) महाविद्यालय परिसर में निर्मित मल्टी परपस हॉल (आडीथोरियम) पर अतिरिक्त प्राप्ति करना।
- (8) अर्थ वाणिज्य एवं कला संकाय में नये वेल्थ एडेड कोर्स खोलने हेतु प्रस्ताव प्रेषित करना।
- (9) महाविद्यालय परिसर में बुनियादी सुविधाओं का विस्तार किया जाए।
- (10) विभिन्न खण्डों (हॉल्ड) को जोड़ने हेतु पाथवे का निर्माण किया जाए ताकि बरसात में आवागमन अवरुद्ध न हो।
- (11) क्रीडा विभाग में कबड्डी हेतु मैट की व्यवस्था की जाए।
- (12) महाविद्यालय के छात्रों के खेलशुद्ध या स्तर बढ़ाने हेतु अन्तर्राष्ट्रीय स्तर पर छात्रों की भागीदारी सुनिश्चित करने हेतु प्रयास किए जाएं।
- (13) राष्ट्रीय स्तर पर खेलशुद्ध में अधिकतम छात्रों की भागीदारी हेतु प्रयास किए जाएं।

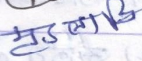
जून 2017

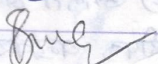
आज दि. 25/5/17 को आन्तरिक गुणवत्ता मूल्यांकन प्रबोध वी-
बैठक आयोजित की गयी जिसमें निम्न लिखित सदस्य उपस्थित थे -

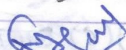
1- डॉ. पी. के. जैन पदेन प्राचार्य 


2- डॉ. विनीता सिंह चौधरी 

3- डॉ. अल्पना त्रिवेदी 

4- डॉ. मृदुला निगम 

5- डॉ. प्रदीप शर्मा 

6- डॉ. फरजाना राजाल 

7- डॉ. सुधीर शर्मा 

बैठक सत्र 2016-17 हेतु निर्धारित लक्ष्यों की प्राप्ति की समीक्षा
की गयी। विचार विमर्श के उधरान्त निम्नानुसार लक्ष्यों की प्राप्ति
नय की गयी -

- (1) श्व निर्धारित लक्ष्यानुसार उत्तिष्ण जागृत कक्षाएँ आयोजित की गयी।
- (2) श्व निर्धारित लक्ष्य क्र. 2 की प्राप्ति हेतु एन.एस.एस. के माध्यम से
महाविद्यालय के श्रोत ग्राम में विकास कार्य, सफाई एवं जागरूकता संबंधी
कार्य संपादित किए गये।
- (3) लक्ष्य क्र. 3 पुस्तकालय हेतु फुटपाव्स रीडिंग क्रय नहीं किये जा सके।
- (4) लक्ष्य क्र. 4 हरित परिसर विकास हेतु प्रयास कर वृक्षारोपण किया गया
एवं पार्क का नवीनीकरण किया गया।
- (5) लक्ष्य क्र. 5 व्याख्यान कक्षों को स्मार्ट क्लासरूम में परिवर्तित करने
का कार्य प्रगति पर है।
- (6) लक्ष्य क्र. 6 आरि वोलरी खोलने हेतु शासन को प्रस्ताव प्रेषित किया गया
तथा रुसा के अक्षरपत्र सहयोग से विश्व बैंक परियोजना के अंतर्गत
डी. पी. आर. बनाकर प्रेषित किया गया।
- (7) मन्दी परपस हॉल (आडियोरियम) के आधिपत्य हेतु प्रयास जारी है।
- (8) नये वेल्यू एडेड कोर्स (वाणिज्य एवं कला संकाय में) खोलने हेतु शासन स्तर
पर पत्राचार चल रहा है।
- (9) क्र. 9 बुनियादी सुविधाओं के विस्तार के संदर्भ में महाविद्यालय में रुसा
की मदद से ऑनलाइन सेन्टर हेतु भवन निर्माण का कार्य प्रगति पर है।
- (10) लक्ष्य क्र. 10 महाविद्यालय परिसर में स्थित विभिन्न हलाक (खण्डों) को जोड़ने हेतु
थिन शेड पाथवे का निर्माण कार्य पूर्ण। अभिव्यक्ति हलॉड तथा उसके
पास स्थित शौचालय का उन्नयन कार्य किया गया।

- (11) क्रीडा विभाग में कबड्डी हेड में कृप की रायी।
- (12) लक्ष्य कु-12 के संदर्भ में महाविद्यालय के दो छात्रों ने अन्तर्राष्ट्रीय क्रीडा प्रतियोगिता में भाग लिया -
 - (1) रुद्र प्रताप कांस्य पदक - श्रीलंका में एशियन कराटे चैम्पियनशिप
 - (2) अंकित बोडे फेन्सिंग - बैंकाक में इन्टरनेशनल फेन्सिंग चैम्पियनशिप

- (13) महाविद्यालय के 07 छात्रों ने राष्ट्रीय क्रीडा प्रति. में उत्कृष्ट प्रदर्शन किया जो कि निम्न है -
 - (1) रुद्र प्रताप - ब्रॉड मेडल (कराटे)
 - (2) अंकित बोडे - कांस्य पदक (फेन्सिंग)
 - (3) यश प्रधान - रजत पदक (जूडो)
 - (4) दीपक चन्द्रवंशी - प्रतिभागिता (कबड्डी)
 - (5) शौरभ भदोरिया - प्रतिभागिता (कुश्ती)
 - (6) आयुष पाण्डे - स्वर्ण पदक (बॉस्केटबॉल)
 - (7) रजत शर्मा - रजत पदक (टेणिस)

इसके अतिरिक्त राज्य स्तर पर क्रीडा प्रति. में महाविद्यालय के छात्रों ने -
 - 13 स्वर्ण पदक तथा 4 रजत पदक प्राप्त किए।

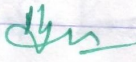
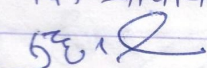
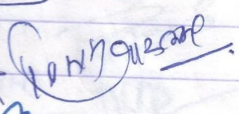



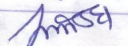
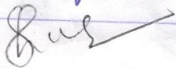
- (14) ऑल इंडिया अन्तरविक्रि. क्रीडा प्रतियोगिताओं में 23 छात्रों ने भागीदारी की।
- (15) लक्ष्य कु-15 के अंतर्गत छात्रों में एकत्रता तथा शारीरिक व मानसिक विकास हेतु छात्रों को योग का प्रशिक्षण दिया गया।

- (16) कैरियर मार्गदर्शन प्रोजेक्ट के अंतर्गत TCS कम्पनी द्वारा 20 दिवसीय अफरमैटिव एक्शन जॉब ट्रेनिंग 22 छात्रों को दी गयी साथ ही प्रतिज्ञा कल्याण समिति द्वारा विद्यार्थियों को निःशुल्क प्रतियोगी परीक्षा कोचिंग दी गयी तथा आयशर ट्रेकर लि. मण्डीवीप एवं वेविका हब्सल प्रा. लि. मंडीवीप में 51 छात्रों को रोजगार की दृष्टि से औद्योगिक भ्रमण कराया गया।

[Signature]
 25.5.17

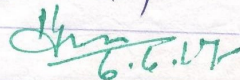
बैंक

आज दिनांक 6/6/17 को आंतरिक गुणवत्ता मूल्यांकन प्रकोष्ठ (IQA) की बैठक आयोजित की गयी। बैठक में निम्न सदस्य उपस्थित थे:

- 1- डॉ. पी. के. जैन पदेन प्राचार्य 
- 2- डॉ. सुधीर त्रिवेदी 
- 3- डॉ. पुष्पलता चौकसे 
- 4- डॉ. विकास जाउलकर 
- 5- डॉ. प्रभा भट्ट 
- 6- डॉ. शरिमा उपाध्याय 
- 7- डॉ. रजनी गुप्ता 
- 8- डॉ. प्रदीप शर्मा 

बैंक सत्र 2017-18 हेतु लक्ष्यों के निर्धारण के संबंध में आयोजित की गयी। विचार विमर्श के उपरान्त सर्वसम्मति से उक्त सत्र हेतु निम्नानुसार लक्ष्य निर्धारित किए गये:-

- (1) म.प्र. शासन एवं विश्वविद्यालय द्वारा आयोजित जिला एवं संभागस्तर की कम-से-कम 20 क्रीड़ा प्रतियोगिताओं में महाविद्यालय के छात्रों की भागीदारी सुनिश्चित करना।
- (2) राष्ट्रीय स्तर पर क्रीड़ा प्रतियोगिताओं में छात्रों की भागीदारी हो ऐसा प्रयास ^{9 (1)}
- (3) अन्तर्राष्ट्रीय स्तर पर क्रीड़ा प्रतियोगिताओं में छात्रों की भागीदारी सुनिश्चित करना।
- (4) राज्यस्तर तथा ऑल इंडिया अन्तरविश्वविद्यालयीन प्रतियोगिताओं में छात्रों की भागीदारी हेतु प्रयास करना।
- (4) ऑडिटोरियम भवन का मरम्मत कार्य शीघ्र प्रारंभ करवाकर अधिपत्य प्राप्त करना।
- (5) महाविद्यालय परिसर में पैकिंग ब्लॉक लगवाना।
- (6) वाणिज्य संकाय में बी. कॉम. आनर्स की कक्षा प्रारम्भ करने का प्रस्ताव प्रेषित करना।
- (7) वाणिज्य संकायन्तर्गत कॉमर्स लेब की स्थापना का प्रस्ताव प्रेषित करना।
- (8) प्रत्येक कक्षा चारखान कक्ष को स्मार्ट क्लास में परिवर्तित करना।
- (9) कैरियर मार्गदर्शन प्रकोष्ठ के अन्तर्गत GST पर तथा व्यक्तित्व विकास पर ध्यान का आयोजन तथा छात्रों को रोजगार की दृष्टि से औद्योगिक भ्रमण करवाना।
- (10) राष्ट्रीय सेवा योजना के अन्तर्गत विभिन्न विशेष शिविरों के आयोजन के साथ मतदाता जागरूकता, विलीय साक्षरता एवं रक्तदान शिविर आयोजित करने का लक्ष्य निर्धारित किया गया।


6.6.17